

## ETABLIR DES DECOMPTES SALAIRES

<b>REFERENCE</b>	RH07
<b>DESCRIPTION</b>	Alternance entre théorie et exercices pratiques concrets, vous abordez tous les sujets relatifs à l'établissement d'un décompte salaire conforme aux exigences légales en vigueur.
<b>OBJECTIFS</b>	<p>Au terme de la formation, vous serez à même de/d' :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Connaître les bases du système Suisse des assurances sociales</li><li>• Appliquer les taux assurances sociales actuels</li><li>• Lire une fiche de paie</li><li>• Saisir des variables</li><li>• Etablir un décompte salaire manuellement</li><li>• Renseigner les collaborateurs sur leur décompte salaire conformément aux diverses assurances sociales et textes de loi en vigueur</li></ul>
<b>PARTICIPANTS</b>	Collaborateur-trice d'un service RH, indépendant-e, toute personne désirant travailler dans le domaine des RH
<b>INTERVENANTE</b>	Isabelle Bouduban, Associée et formatrice
<b>DATES</b>	A venir
<b>LIEU</b>	Jmvaloris SNC, Quai de la Sorne 5, 2800 Delémont
<b>DUREE</b>	Séminaire pratique de 4 soirées de 3 périodes réparties sur 4 semaines, de 18h00 à 20h30
<b>PRIX</b>	CHF 600.- Le prix comprend la documentation et une attestation de participation
<b>RABAIS CLUB</b>	10% de réduction pour les membres du club Jmvaloris
<b>PAUSE</b>	Boissons et collation offerte